



# ปีที่ 39 ฉบับที่ 2184 ประจำวันศุกร์ที่ 25 มกราคม 2562

**ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ (UBI) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ : อีพ (เล) เอล ชูธุรกิจ ด้วย Business Model Canva**

**รับสมัครบุคคลสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้ง  
เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา  
ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพลเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ**

ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ (UBI) จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : อีพ (เล) เอล ชูธุรกิจ ด้วย Business Model Canvas ในวันที่ 26 มกราคม 2562 เวลา 08.00 - 17.30 น. ณ ห้องประชุมศรีสองรัก ชั้น 2 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพลเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน 1 อัตรา จึงประกาศรับสมัครบุคคลสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**กำหนดการ**

**ตำแหน่งที่รับสมัคร**  
ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหารระดับปฏิบัติงาน สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

26 มกราคม 2562	
เวลา	กิจกรรม
08.00 - 08.30 น.	ลงทะเบียน
08.30 - 09.00 น.	พิธีเปิดโครงการ
09.00 - 10.30 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ : รู้จักและสร้างสรรค์ Business Model Canvas โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์สิทธิ์ ราชรักรักษ์ ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาธุรกิจ การตลาด และการขาย พร้อมคณะ
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
10.45 - 12.00 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop : การสร้างโมเดลทางธุรกิจด้วยการเข้าใจ BMC 9 มิติ
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ Workshop : การออกแบบโมเดลธุรกิจ BMC
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
14.45 - 16.30 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ : การทำธุรกิจอย่างมีเงินเชิงด้วย BMC
16.30 - 17.30 น.	สรุปการอบรมเชิงปฏิบัติการ Business Model Canvas

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**  
- สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

**การรับสมัคร**  
ผู้ประสงค์จะเข้ารับการสอบแข่งขันขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 25 มกราคม 2562 ณ งานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ชั้น 1 อาคารเรียนรวม 8 ชั้น และจะปิดประกาศรับสมัครดังกล่าว ณ ป้ายประกาศอาคารเรียนรวม 8 ชั้นและทาง [www.lru.ac.th](http://www.lru.ac.th) หรือ โทรสอบถามได้ที่ 042 - 835224 ต่อ 41115 หรือ 42111

**ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกโครงการพัฒนา  
นักศึกษาสู่สากล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการรับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกตามบัญชีรายชื่อที่แนบท้ายประกาศนี้ ให้ผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกเข้าสอบข้อเขียนในวันที่ 26 มกราคม พ.ศ.2562 ดังนี้

☞ ขอเชิญเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำวิจัย การเรียนการสอนและการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ” เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมได้มีทักษะ เทคนิคในการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา พร้อมทั้งสามารถประยุกต์ใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ต่างประเทศเพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้าวิจัย การเรียนการสอน โดยรับการฝึกปฏิบัติจากผู้ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จาก สกอ. ในวันที่ 13 - 14 กุมภาพันธ์ 2562 ณ อาคารศูนย์วิทยบริการ ชั้น 4 สามารถส่งแบบตอบรับที่ชั้น 1 อาคารศูนย์วิทยบริการ ภายในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562 หรือลงทะเบียนออนไลน์ที่ <https://goo.gl/xZCYxP>

ศูนย์สอบที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ชั้น 2 อาคาร 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกตามบัญชีรายชื่อกลุ่มที่ 1 เวลา 08.30 - 10.30 น.  
กลุ่มที่ 2 เวลา 10.30 - 12.30 น.  
กลุ่มที่ 3 เวลา 13.30 - 15.30 น.  
ศูนย์สอบที่ 2 ศูนย์การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีจังหวัดขอนแก่น ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ CL2106 อาคาร CL02  
กลุ่มที่ 4 เวลา 08.30 - 10.30 น. ตรวจสอบรายชื่อได้ที่ <http://www.std.lru.ac.th>

**รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าทำภาคีอาคารชุดสำหรับ  
บุคลากรสายสนับสนุน**

ตามที่คณะกรรมการบริหารอาคารชุดสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ได้พิจารณาผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารชุด ประเภทห้องชุด 2 ห้องนอนและประเภทห้องชุด 1 ห้องนอน ที่ได้ยื่นความประสงค์ขอเข้าพักอาศัย นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 11 แห่งประกาศหลักเกณฑ์การเข้าพักอาศัยและบริหารอาคารชุดสำหรับบุคลากร สายสนับสนุน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารชุด ดังนี้

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยอาคารชุด ประเภทห้องชุด 2 ห้องนอน (ห้องครบครัน)		
ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัด
1	นางสาวสุภาพร เมืองจันทร์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยอาคารชุด ประเภทห้องชุด 1 ห้องนอน (ห้องเดี่ยว)		
ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัด
1	ดร.พนิดา ตาสี	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2	นางสาวอรุจิรา มณีชม	คณะครุศาสตร์
3	นางสาวระเบียบบุษอรุณ	คณะครุศาสตร์
4	นางสาวนฤมล โสตะ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5	นายวรกร พิมพาคูณ	คณะวิทยาการจัดการ
6	นางสาวอัมภราภรณ์ หนุ่ยยอด	คณะครุศาสตร์
7	นางสาวจิราณี กำยาน	คณะวิทยาการจัดการ
8	ดร.เนตรนภา พงษ์เพชร	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
9	นางสาวอลิสสา โฉมหารกล้า	คณะวิทยาการจัดการ
10	นายธีระวัฒน์ วงศ์วีญญู	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
11	นางสาวสุรพิชญา ราชพรหมมา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
12	นางสาวธีราภรณ์ สุทศศรี	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
13	นายบุลากร สมไสย	คณะครุศาสตร์
14	นางสาวปิยวรรณ เสงเภาเจริญ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
15	นายมนตรี คำวัน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
16	นางสาวพิชญา ชุณศรี	คณะวิทยาการจัดการ

ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยอาคารชุด ยืนยันการเข้าพักพร้อมจัดทำสัญญาให้ใช้พื้นที่ห้องพักเพื่ออยู่อาศัย **ตั้งแต่วันที่ 21 - 31 มกราคม 2562 เวลา 09.00 - 16.30 น. ณ งานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี** และผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยต้องเข้าพักอาศัยในอาคารชุด ภายใน 30 วัน นับแต่วันประกาศ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยจะถือว่าสละสิทธิเข้าพัก

**ที่ปรึกษา :** ผศ.ดร.เชาว์ อินโย อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  
**บรรณาธิการ :** นายกนก นามคันเที  
**อาจารย์ตรวจเวร :** ผู้อำนวยการสภามหาวิทยาลัยและพัฒนศึกษา  
**อาจารย์อยู่เวร :** นายณัฐกร หิรัญโท  
**เจ้าหน้าที่อยู่เวร :** 1.นายทิพากร วรรณณะ 2.ว่าที่ร.ต.ลำพูน แสงเหล็ก 3.นายชำนาญ สุวรรณ ไกรษร 4.นายสุเมธ เดชไทย 5.นายสรารุช พลลาชม 6.นายสถาพร บริบูรณ์วัฒน์  
**เจ้าหน้าที่รักษาเวรยาม-ยานพาหนะ :** นายชวัลชัย ตอพรหม  
**เขียนข่าว/พิมพ์/ผู้ตรวจ :** นางสาวอรอุมา วงศ์กิตตะ

**ขอให้ “ชุดปฏิบัติงาน กศ.พ.ชุดที่ 2 ”**  
**มาปฏิบัติงานในวันที่ 26-27 มกราคม 2562**

**ประกาศรายชื่ออาจารย์ที่ได้รับพิจารณาอนุมัติเงินกู้**  
**โครงการสวัสดิการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ รุ่นที่ 1/2561**

ตามที่อาจารย์ได้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการสวัสดิการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เสริมเพื่อการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยจึงประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง โครงการสวัสดิการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เสริมเพื่อการเรียนการสอน จำนวน 5 ราย โดยจะได้รับอนุมัติให้ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เสริมเพื่อการเรียนการสอน วงเงินไม่เกินรายละ 25,000 บาท ดังต่อไปนี้

- |                      |            |
|----------------------|------------|
| 1. ผศ.โสฬส           | ศรีหมีนไวย |
| 2. นางสาววราภรณ์     | อาจคำไพ    |
| 3. นางนันทพร         | กฤษฎเวช    |
| 4. รศ.ดร.เจ็ดเกียรติ | กุลบุตร    |
| 5. นายวีระยุทธ       | สุโยชะชัย  |

**ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมโครงการปฏิบัติ ดังนี้**

1. ผู้ได้รับสิทธิ์เข้าร่วมโครงการติดต่อเจ้าหน้าที่ ณ ห้องสำนักงานสำนักวิทยบริการฯ ชั้น 1 ภายใน 7 วัน หลังจากวันประกาศหากพ้น 7 วัน ไปแล้วจะถือว่าสละสิทธิ์ เพื่อกรอกแบบฟอร์มยืมเงินทดรองจ่ายจากทางมหาวิทยาลัย ซึ่งแบบฟอร์มยืมเงินทดรองจ่ายนี้จะต้องออกโดยเจ้าหน้าที่ ณ ห้องสำนักงาน สำนักวิทยบริการฯ เท่านั้น และทางเจ้าหน้าที่จะให้ดำเนินการยื่นแบบฟอร์มดังกล่าวที่ฝ่ายการเงิน หากดำเนินการที่ฝ่ายการเงินเรียบร้อยแล้ว ทางเจ้าหน้าที่จะติดต่อกลับไปหรือลงประกาศในเว็บไซด์หรือซีพวรายวัน ของมหาวิทยาลัยเพื่อรับเงินที่ฝ่ายการเงินด้วยตนเอง

2. ผู้ได้รับสิทธิ์เข้าร่วมโครงการได้รับเงินแล้ว ให้ผู้ได้รับสิทธิ์เข้าร่วมโครงการดำเนินการจัดซื้อคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เสริมสำหรับการเรียนการสอน จากนั้นต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เสริมพร้อมใบเสร็จตัวจริง โดยใบเสร็จจะต้องระบุรายละเอียดพร้อมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เสริมเพื่อการเรียนการสอนที่จัดซื้อ ให้ครบถ้วนส่งกลับตรวจรับพัสดุและครุภัณฑ์ดังกล่าว หากผู้ได้รับสิทธิ์ฯ ส่งกลับสำนักศึกษาทั่วไป ให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้ตรวจรับพัสดุและครุภัณฑ์เท่านั้น หลังจากนั้นให้ผู้ได้รับสิทธิ์ฯ นำใบเสร็จดังกล่าวไปยื่นที่ห้องสำนักงานสำนักวิทยบริการฯ เพื่อทำหนังสือสัญญาและหนังสือค้ำประกัน โดยให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 45 วันนับจากวันประกาศ

3. หากผู้ได้รับสิทธิ์เข้าร่วมโครงการไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ภายในระยะเวลา 45 วันนับจากวันประกาศ ให้นำเงินยืมทั้งหมดส่งคืนที่ฝ่ายการเงินภายใน 3 วัน หลังจากหมดระยะเวลาที่กำหนดและถือว่าสัญญาที่จัดทำขึ้นเป็นโมฆะ หากพ้น 3 วันแล้วจะดำเนินการตามระเบียบของทางมหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีผู้ได้รับสิทธิ์เข้าร่วมโครงการดำเนินการจัดซื้อคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เสริมเพื่อการเรียนการสอนไม่ถึง 25,000 บาท ให้นำเงินยืมส่วนที่เหลือส่งคืนที่ฝ่ายการเงิน นำใบเสร็จการคืนเงินตัวจริงและสำเนาใบเสร็จการคืนเงินที่ออกให้โดยฝ่ายการเงิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ ณ ห้องสำนักงาน สำนักวิทยบริการฯ ไว้เป็นหลักฐานภายในวันที่ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและครุภัณฑ์หรือภายหลังจากวันดังกล่าวได้ไม่เกิน 3 วัน หากพ้น 3 วันแล้วจะดำเนินการตามระเบียบของทางมหาวิทยาลัย